

NOVÉ VERZE SOFTWARE KELDOS 3/02

Vážení uživatelé,

jako obvykle Vám v tomto čase posíláme nové verze všech modulů ekonomického software Keloc.

všechny moduly je nutné nainstalovat současně

**! Před instalací je nutné dodržet pravidlo - ZÁLOHOVAT DATA
všech modulů !**

INSTALACE NOVÝCH VERZÍ PROGRAMU KELDOS Z CD

Aktuální nové verze (tj. 3/02) jsou uloženy na CD v adresáři **\PROGRAMY\KELDOS\UPGR.**

Předchozí verze (tj.2/02) jsou uloženy na CD v adresáři **\PROGRAMY\KELDOS\UPGR\ MINULE**, takže si k nim můžete kdykoliv vrátit.

POZOR: nové verze z tohoto CD lze použít pouze tehdy, máte-li předplatné minimálně do **30.11.2002.**

Postup instalace nových verzí:

1. Spusťte program Keloc.
2. Vyberte v nabídce **Nové verze programů.**
3. V okně instalace z mechaniky napište písmeno Vaší jednotky CD-ROM.
4. V okně instalace z adresáře dopište za lomítko adresář, ve kterém jsou soubory nových verzí, tj. **\PROGRAMY\KELDOS\UPGR.** Konečný text tedy bude například:

D:\PROGRAMY\KELDOS\UPGR nebo:

pokud vymažete obsah celého řádku a stisknete Enter, objeví se dialog Výběr adresáře, kde vyberete písmeno Vaší jednotky CD-ROM a adresář PROGRAMY, v něm potom adresář KELDOS a v něm již adresář UPGR.



KELOC CS, s.r.o, KOMPLETNÍ EKONOMICKÉ

Vranovská 3, 614 00 Brno, tel.: 5 4542 6999, fax: 5

4542 6980, e-mail: obchod@keloccs.cz

5. Stiskněte **Enter**, objeví se nabídka se seznamem instalovaných modulů.
6. Vyberte **Nové verze všech modulů**. Začne nahrávání nových verzí, které může trvat i několik minut.

Při jakýchkoliv problémech volejte naši horkou linku na čísle **545 426 999**.

e-mail: vyvoj@keloccs.cz

INSTALACE NOVÝCH VERZÍ PROGRAMU KELDOS Z DISKETY

1. **Disketu vložíte do mechaniky a spustíte program KELOC.**
2. V hlavním menu programu zvolíte nabídku „**Nové verze programů**“.
3. Zvolíte mechaniku, ve které je vložena disketa.
4. V menu zvolíte „**Nové verze všech modulů**“.
5. Po provedení instalace nových verzí ze všech disket ukončíte program.

Změny v instalaci budou platné až při dalším spuštění programu!

PODVOJNÉ ÚČETNICTVÍ

Státní výkazy (rozvaha a výsledovka) byly doplněny o více variant zaokrouhlování. Přibyla varianta „**prostého matematického zaokrouhlení na tisíce**“. Nabízí se bez další úpravy (pak nemusí po zaokrouhlení souhlasit počítané hodnoty), nebo s následným přepočtem. Sestavy lze nově tisknout i v typu tisku CONDENSED.

Nová tisková sestava Tisky - Přehledy hlavních účtů - **Výpis účtu s odkazem na dodavatele nebo odběratele** se snaží doplnit k již dříve zavedenému seznamu pohybů na účtech název dodavatele nebo odběratele, pokud se jedná o doklad ke konkrétní faktuře.

Položkové sestavy (umístěné v menu uživatelských sestav) byly dále rozšířeny o podmínku „**neobsahuje**“. Přibyla i možnost testovat nebo vypisovat položky dokladů stran MÁ DÁTI i DAL v jednom sloupci, tedy již není nutné mít samostatně sloupec MÁ DÁTI a sloupec DAL pro účet, částku, středisko, akci ani variabilní symbol.

V **Seznamu akcí** přibyla možnost tisknout s omezením rozsahu.

V menu Číselníky přibyla volba **Sborníky**. Zde je možné každému sborníku nastavit až 50 znaků dlouhé pojmenování. Součástí je i tisk tohoto seznamu. Při vstupu do tohoto menu systém automaticky doplňuje dosud nezařazené, ale v dokladech použité sborníky. V názvu je pak uvedena stejná zkratka, jako třípísmenné označení sborníku.

Filtr, který je možné použít jak v listování, tak při tisku některých sestav, je nyní vybaven „**pamětí**“. Znamená to, že při ukončení programu se aktuální nastavení filtru (pro přihlášeného uživatele) ukládá a při opětovném spuštění se opět obnoví.

FAKTURY PŘIJATÉ, FAKTURY VYDANÉ

Do faktur přijatých a vydaných byla doplněna možnost sestavování tzv. **položkových sestav**, tak jako v některých jiných modulech.

Nastavení filtru je nyní při opuštění programu ukládáno, při novém spuštění opět načteno. Aktivace filtru podle minulého nastavení je tedy značně zjednodušena.

Byla zapracována úprava dle legislativních požadavků pro přepočet faktur v cizí měně kurzem na konci roku. Znamená to tedy vždy na konci roku otevřít v menu Speciální požadavky - Přetažení loňských faktur a zde spustit nově přidanou volbu „**Přepočet zahraničních fa. na konci roku**“. Je třeba vložit kurz používaných měn dle pokynů zákonodárce. Kurzy se vloží do protokolu, který zdokumentuje pohledávky a závazky v původním kurzu, novém kurzu a jejich rozdíl - zisk nebo ztrátu. Zaúčtovat je třeba dle tohoto protokolu ručně.

Přenos loňských faktur (po přepnutí do nového roku) je upraven tak, že se korunové částky automaticky změní dle nového kurzu.

EVIDENCE MAJETKU

Byla zavedena zkratka pro označování drobného neodepisovaného majetku - **DKM** (drobný krátkodobý majetek), aby se odlišil nově zavedený **DDM** (drobný dlouhodobý majetek) v odepisované části programu.

Letos nově zařazené pole **PRACOVNÍK** u odepisovaného majetku bylo původně zařazeno jako volný text. Nyní je upraveno tak, aby mohlo být vázáno na číselník pracovníků. Tento stav je nutné zapnout v nastavení základních parametrů.

V návaznosti na předchozí bod je zařazena nová sestava v části drobného krátkodobého majetku, SEZNAM dle pracovníků a druhů + DDM. Sloučí se zde jak majetek drobný krátkodobý, tak i drobný dlouhodobý z databáze odepisovaného majetku.

Ve Speciálních požadavcích najdete možnost **hromadných úprav tvaru inventárního čísla**. Vynutil si to přechod z numerického tvaru na alfanumerický. Prvním převodem se čísla vytvořila tak, že při hledání bylo třeba vložit mnoho úvodních mezer. Nyní je možné čísla buďto dorazit úplně doleva, nebo zarovnat například na 4-místné číslice s úvodními nulami.

Při zakládání nových karet program informuje o poslední vložené kartě jak v abecedním pořadí, ale i v číselném.